Авторы:

Дорожная карта руководителя МКОУ «ХМЛ им.А.Абукова» г.Хасавюрт.

Дорожная карта руководителя Школы Минпросвещения России (горизонт планирования 3 года)

Голощапова Т.А. – директор

Эдильбаева Т.И. – зам директор по УВР Фролова Т.М. – зам директора по ВР Эльдарова М.З. – зам директора по НМР

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Критерии** [**единого**](https://topuch.ru/bolonskij-process--zadachi-problemi-i-perspektivi/index.html)[**образовате**](https://topuch.ru/bolonskij-process--zadachi-problemi-i-perspektivi/index.html)[**льного**](https://topuch.ru/bolonskij-process--zadachi-problemi-i-perspektivi/index.html)[**пространст**](https://topuch.ru/bolonskij-process--zadachi-problemi-i-perspektivi/index.html)  [**ва**](https://topuch.ru/bolonskij-process--zadachi-problemi-i-perspektivi/index.html) | **Направления** | **Мероприятия** | **Ответственн ые.** | **Сроки** | **Инструменты мотивации школьной команды** |
| 1. | **Знание** | Рабочие программы по учебным предметам | Разработка программ | Учителя | До 25.08.2022 | Синхронизирован про цесс введения  обновленных ФГОС. Ознакомление с базой электронных  конспектов уроков по обновленным  ФГОС по всем учебны м предметам,  разработанной  «Академией Минпросвещения» |
|  |  | Единое календарно-  тематическое планирование | Разработка КТП | Учителя | До  25.08.2022 | Снижение нагрузки на  учителя. |
|  |  | Рабочие программы по внеурочной | Разработка рабочих программ по | Учителя | До 25.08.2022 | Снижена нагрузка на |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | деятельности | внеурочной деятельности |  |  | учителя  при подготовке к учебному  занятию. Аккумулиро ваны эффективные  приемы и  методы обучения на е диной цифровой  платформе. |
|  |  | Типовое положение по ВСОКО | Обновить систему ВСОКО на  школьном уровне | Директор,  зам.директора по УВР | 2022-2023 | Доведение до  учителя методических рекомендаций по  реализации  обновленных ФГОС. |
|  |  | Единые рекомендации по контрольным  работам | Разработать единые рекомендации по контрольным  работам | зам.директора по УВР | 2022-2023 | Снижение нагрузки на учителя |
|  |  | Единая линейка учебников |  | Библиотекарь,  зам.директора по УВР | До 25.08.2022 | Снижение нагрузки на учителя |
|  |  | Методические  рекомендации по материально- техническому  обеспечению  реализации ФГОС | Изучить  методические  рекомендации по материально- техническому  обеспечению  реализации ФГОС | Зам директора по УВР, учителя и  воспитатели. | 2022 | Снижение нагрузки на учителя |
|  |  | Методические [рекомен](https://topuch.ru/metodicheskie-rekomendacii-po-realizacii-setevoj-formi-obuchen/index.html) [дации по реализации](https://topuch.ru/metodicheskie-rekomendacii-po-realizacii-setevoj-formi-obuchen/index.html)  [сетевой формы](https://topuch.ru/metodicheskie-rekomendacii-po-realizacii-setevoj-formi-obuchen/index.html) | Заключить договор о сетевой форме  реализации | Директор,  зам.директора по УВР | 2022-2023  2023-2024 | Снижение нагрузки на учителя |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | [обучения](https://topuch.ru/metodicheskie-rekomendacii-po-realizacii-setevoj-formi-obuchen/index.html) | образовательных программ  Разработать методические  рекомендации по  реализации сетевой формы обучения |  |  |  |
|  |  | Методические  рекомендации по созданию и функционированию школьного  библиотечного  информационного центра | Разработать методические  рекомендации и по созданию и функционированию школьного  библиотечного  информационного центра | Педагог-библиотекарь | 2023-2024 | Снижение нагрузки на учителя |
| 2. | **Воспитание** | Рабочая программа воспитания | Разработка программы | Зам директора по ВР | До 01.06.2022 | Более качественное выполнение  воспитательной работы,  удовлетворение от ее результатов.  Эффективность работы.  Материальное  стимулирование за высокие показ |
|  |  | Календарный план | Разработка | Зам директора | До | Более качественное |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | воспитательной работы | Календарного плана  воспитательной работы | по ВР | 01.06.2022 | выполнение  воспитательной работы,  удовлетворение от ее результатов. |
|  |  | Программа [работы с](https://topuch.ru/raboti-s-roditelyami-roditeli-glavnie-vospitateli-rebenka/index.html) [родителями](https://topuch.ru/raboti-s-roditelyami-roditeli-glavnie-vospitateli-rebenka/index.html) | Разработка  Программы [работы](https://topuch.ru/raboti-s-roditelyami-roditeli-glavnie-vospitateli-rebenka/index.html) [с родителями](https://topuch.ru/raboti-s-roditelyami-roditeli-glavnie-vospitateli-rebenka/index.html) | Зам директора по ВР,  классные  руководители | До 25.09.2022 | Более качественное выполнение  воспитательной работы,  удовлетворение от ее результатов.  Эффективность работы. |
|  |  | Комплект  государственной  символики (флаг, герб) | Ввести с 1 сентября 2022 года поднятие флага и исполнение гимна | Зам директора по ВР | 2022 | Более качественное выполнение  воспитательной работы,  удовлетворение от ее результатов.  Эффективность работы. |
|  |  | Общая концепция организации внутришкольного пространства | Создание  Общей концепции организации внутришкольного пространства | Директор, Зам директора по ВР | 2023 | Более качественное выполнение  воспитательной работы,  удовлетворение от ее результатов. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Эффективность работы. |
|  |  | Уголки с  государственной  символикой в классных кабинетах | Обновить уголки во всех классах и группах. | Заведующие кабинетами | 2022 | Более качественное выполнение  воспитательной работы,  удовлетворение от ее результатов. |
|  |  | Медиацентр (школьная газета) | Организовать выпуск школьной газеты | Зам директора по ВР | 2023-2024 | Более качественное выполнение  воспитательной работы,  удовлетворение от ее  результатов. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Доступность в получении  информации об организации УВП в прогимназии |
|  |  | Первичное отделение РДШ | Создание Первичного отделения РДШ | Педагог- организатор | 2022 | Более качественное выполнение  воспитательной работы,  удовлетворение от ее результатов. |
|  |  | Представительства  детских и молодежных общественных  объединений  («Юнармия», «Большая перемена» и др.) | Продолжить сотрудничество с детскими и  молодежными  общественными объединениями | Педагог- организатор | 2023-2025 | Более качественное выполнение  воспитательной работы,  удовлетворение от ее результатов. |
|  |  | Штаб воспитательной работы | Создать и Организовать  работу штаба по воспитательной работе | Зам директора по ВР | 2023 | Более качественное выполнение  воспитательной работы,  удовлетворение от ее результатов. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Совет родителей | Создать и  Организовать работу совета родителей | Директор,  Зам директора по ВР | 2023 | Более качественное выполнение  воспитательной работы,  удовлетворение от ее результатов. |
|  |  | Советник директора по воспитанию и  взаимодействию с детскими  общественными объединениями | Ввести штатную единицу советника директора по  воспитанию | Директор | 2022-2023 | Более качественное выполнение  воспитательной работы,  удовлетворение от ее результатов. |
|  |  | Повышение квалификации педагогических  работников в сфере воспитания | Прохождение КПК в сфере воспитания | Зам.директора по ВР,  классные  руководители | 2022-2025 | Повышение  профессионализма.  Совершенствование,  Признание  результатов работы детским коллективом и родителями.  Удовлетворение от результата работы.  Положительная обратная связь.  Материальное  стимулирование за высокие показатели  работы. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | **Здоровье** | Просветительская | Проведение | Классные | 2022 | Положительное |  |
| деятельность по ЗОЖ | тематических | руководители, |  | влияние на здоровье, |
|  | мероприятий по | медсестра |  | поведение и развитие |
|  | организации ЗОЖ |  |  | личности обучающихся. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Школьные спортивные | Создание | Классные | 2023-2024 | Положительное |  |
| клубы | школьного | руководители |  | влияние на здоровье, |
|  | спортивного клуба |  |  | поведение и развитие |
|  |  |  |  | личности |
|  |  |  |  | обучающихся. |
|  |  | ВФСК «ГТО» | Увеличить | Классные | 2023-2025 | Положительное |
|  | количество | руководители |  | влияние на здоровье, |
|  | обучающихся |  |  | поведение и развитие |
|  | имеющих знак |  |  | личности |
|  | «ГТО» |  |  | обучающихся. |
|  |  | Доступность | Обеспечить | Директор, | 2022-2023 | Положительное |
| спортивной | доступность | классные |  | влияние на здоровье, |
| инфраструктуры | спортивной | руководители |  | поведение и развитие |
|  | инфраструктуры |  |  | личности |
|  | для семей с детьми |  |  | обучающихся. |
|  | (во внеклассное |  |  |  |
|  | время) |  |  |  |
|  |  | Массовые | Организовать | Классные | 2022-2023 | Положительное |
| физкультурно- | участие в массовых | руководители |  | влияние на здоровье, |
| спортивные | спортивных |  |  | поведение и развитие |
| мероприятия | мероприятиях |  |  | личности |
|  |  |  |  | обучающихся. |
|  |  | Программа | Разработать и | Классные | 2022-2023 | Положительное |
| здоровьесбережения | утвердить | руководители |  | влияние на здоровье, |
|  | программу |  |  | поведение и развитие |
|  | здоровьесбереженья |  |  | личности |
|  |  |  |  | обучающихся. |
| **4.** | **Профориен** | Календарь | Разработать и | Зам директора | 2022-2023 | Заинтересованность в |
|  | **тация** | профориентационной | утвердить | по УВР, зам |  | правильном выборе |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | работы | календарь | директора по |  | профессии детьми, |
|  | профориентационно | ВР | высокий процент |
|  | й работы |  | поступления детей в |
|  |  |  | высшие и средне |
|  |  |  | профессиональные |
|  |  |  | учебные заведения |
|  |  |  | Внутриорганизационн |
|  |  |  | ая мобильность |
|  |  | Включение в | Внесение | Зам директора | 2022-2023 | Внутриорганизационн |
| полномочия | изменений в | по УВР, зам |  | ая мобильность |
| заместителя директора | должностные | директора по |  |  |
| ведения комплексной | инструкции | ВР |  |  |
| работы по |  |  |  |  |
| профориентационной |  |  |  |  |
| деятельности ОУ |  |  |  |  |
|  |  | Программа работы с | Разработать и | Классные | 2022-2025 | Внутриорганизационн |
| родителями | утвердить | руководители, |  | ая мобильность |
|  | программу работы с | педагог- |  |  |
|  | родителями | психолог |  |  |
|  |  | Использование |  | Классные | 2022-2025 | Заинтересованность в |
| профориентационных | руководители, |  | правильном выборе |
| серверов и программ | педагог- |  | профессии детьми, |
|  | психолог |  |  |
|  |  | Соглашение с | Заключение | Директор | 2022-2023 |  |
| партнерами- | соглашений с |  |  | Заинтересованность в |
| предприятиями, | партнерами – |  |  | правильном выборе |
| организациями, | предприятиями и |  |  | профессии детьми, |
| предоставляющими | организациями о |  |  |  |
| площадку для | проведении |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | организации  профориентации | мероприятий по профориентации младших школьников |  |  |  |
|  |  | Профориентационные блоки, внедренные в учебные предметы, тематические классные часы | Включение в учебные предметы и в программу по воспитательной  работе материала по профориентации | Классные  руководители, педагог-  психолог | 2022 | Заинтересованность в правильном выборе  профессии детьми, |
|  |  | Внеклассная проектно- исследовательская деятельность | Проведение проектно-  исследовательской деятельности | Классные  руководители | 2022 | Заинтересованность в правильном выборе  профессии детьми, |
| **5.** | **Творчество** | Реализация [дополнител](https://topuch.ru/sbornik-dopolnitelenih-obsheobrazovatelenih-obsherazvivayushih/index.html) [ьных](https://topuch.ru/sbornik-dopolnitelenih-obsheobrazovatelenih-obsherazvivayushih/index.html)  [общеобразовательных](https://topuch.ru/sbornik-dopolnitelenih-obsheobrazovatelenih-obsherazvivayushih/index.html) [программ](https://topuch.ru/sbornik-dopolnitelenih-obsheobrazovatelenih-obsherazvivayushih/index.html) | создание [дополнительных](https://topuch.ru/sbornik-dopolnitelenih-obsheobrazovatelenih-obsherazvivayushih/index.html)  [общеобразовательн](https://topuch.ru/sbornik-dopolnitelenih-obsheobrazovatelenih-obsherazvivayushih/index.html) [ых программ](https://topuch.ru/sbornik-dopolnitelenih-obsheobrazovatelenih-obsherazvivayushih/index.html) | Педагоги дополнительн ого  образования | 2022-2023 | Реализация учителя себя через свое творчество и творчество своих учеников.  Призовые места детей в творческих  олимпиадах, конкурсах и  соревнованиях.  Признание  коллективом и  общественностью высокой  результативности |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | работы.  Материальное  стимулирование за  высокие показатели |
|  |  | Участие в конкурсах, фестивалях,  олимпиадах, конференциях | Подготовка учащихся и организация участия | Классные  руководители | 2022-2025 | Призовые места детей в творческих  олимпиадах, конкурсах и  соревнованиях.  Признание  коллективом и  общественностью высокой  результативности  работы. Материальное стимулирование за  высокие показатели |
|  |  | Наличие объединений (школьный театр, школьный музей и др.) | Создание школьного театра и музея | Зам директора по ВР | 2023-2025 | Реализация учителя себя через свое творчество и творчество своих учеников. |
|  |  | Сетевое  взаимодействие  (организации культуры и искусств, кванториумы и др.) | Продолжить сетевое взаимодействие с организациями культуры и  искусств | Зам директора по ВР,  педагог- организатор | 2023-2025 | Реализация учителя себя через свое творчество и творчество своих учеников. |
|  |  | Работа с мобильными  учебными комплексами | Организация работы  с мобильными | Классные  руководители | 2023-2025 | Реализация учителя  себя через свое |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | (кванториумы, лаборатория безопасности, библиотечные  комплексы и др.) | комплексами |  |  | творчество и творчество своих учеников. |
|  |  | Школа полного дня: внеурочная деятельность и дополнительное  образование | Разработать модель  «Школы полного дня» | Директор | 2023-2024 | Реализация учителя себя через свое творчество и творчество своих учеников. |
| 6 | **Образовате льная среда** | Использование ФГИС  «Моя школа» |  |  |  |  |
|  |  | Предоставление доступа к  верифицированному цифровому  образовательному контенту, интернет для школьников | Организовать доступ к  оцифрованным учебникам, [доступ к](https://topuch.ru/uchenie-biologi-aristotele-stagirit/index.html) [дополнительной](https://topuch.ru/uchenie-biologi-aristotele-stagirit/index.html) [литературе](https://topuch.ru/uchenie-biologi-aristotele-stagirit/index.html), электронным  библиотекам | Директор, оператор ЭВМ | 2023-2024 | Снижение нагрузки на учителя, доступность в получении  информации |
|  |  | Оснащение IT-  оборудованием в соответствии с утвержденным Стандартом | Создать условия для обеспечения  комплексной безопасности  (видеонаблюдение, система контроля и управления  доступом) | Директор, технический специалист | 2023-2024 | Создание комфортных условий работы и  обучения |
|  |  | Эксплуатация  информационной  системы управления | Эксплуатация  информационной  системы управления | Технический специалист | 2022-2025 | Создание комфортных условий работы и  обучения |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | образовательной организацией | образовательной организацией |  |  |  |
|  |  | Подключение  образовательной организации к  высокоскоростному интернету с контент- фильтрацией | Подключение  образовательной организации к  высокоскоростному интернету с контент-  фильтрацией | Директор | 2023 | Создание комфортных условий работы и  обучения |
|  |  | Создание на базе  «Сферум»  профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и  помощи начинающим учителям | Использование базы  «Сферум» | Классные  руководители | 2022-2023 | Создание комфортных условий работы и  обучения |
|  |  | Государственно- общественное управление | Управление прогимназией | Директор, Совет школы | 2022-2023 | Создание комфортных условий работы и  обучения |
| **7.** | **Учитель. Школьная команда** | Единое штатное расписание | Создание и  использование единого штатного расписания | Директор, зам директора по УР | 2022-2024 | Создание комфортных условий работы |
|  |  | Развитие школьных команд | Работа в командах | Методический совет школы | 2022-2024 | Создание комфортных условий работы,  оказание  взаимопомощи |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Методическое сопровождение педагогического состава | оказание методической помощи | Зам директора по  УВР, [методич](https://topuch.ru/sankt-peterburg-2022-pravitelestvo-sankt-peterburga-komitet-po/index.html) [еский совет](https://topuch.ru/sankt-peterburg-2022-pravitelestvo-sankt-peterburga-komitet-po/index.html) [школы](https://topuch.ru/sankt-peterburg-2022-pravitelestvo-sankt-peterburga-komitet-po/index.html) | 2022-2024 | Материальное  стимулирование за высокие показатели работы |
|  |  | Повышение квалификации | Прохождение КПК | Зам директора по УВР,  методический совет школы | 2022-2025 | Материальное  стимулирование за высокие показатели работы |
|  |  | Развитие системы наставничества | Оказание  взаимопомощи | Зам директора по УВР,  методический совет школы | 2022-2025 | Создание комфортных условий работы,  Материальное  стимулирование за высокие показатели работы |
|  |  | Участие педагогов в конкурсном движении | Разработать меры стимулирования участия педагогов в  конкурсном движении | Директор | 2022-2025 | Материальное  стимулирование за высокие показатели |
| **8.** | **Школьный климат** | Наличие ЛНА (локального  нормативного акта) по организации  психолого-  педагогического сопровождения участников  образовательных | Обновление ЛНА | Директор, педагог- психолог | 2022-2023 | Создание комфортных условий работы и  обучения |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | отношений |  |  |  |  |
|  |  | Реализация  деятельности педагога- психолога и  социального педагога в соответствии с  профессиональными стандартами | Реализация программ психолого-  педагогической поддержки | Педагог- психолог | 2022-2025 | Создание комфортных условий работы и  обучения |
|  |  | Создание условий сопровождения  психологическими службами в соответствии с Методическими  рекомендациями | Создание условий сопровождения  психологическими службами | Педагог- психолог | 2022-2023 | Создание комфортных условий работы и  обучения |
|  |  | Организация сопровождения в соответствии с  Концепцией развития  психологической службы | Организация сопровождения | Педагог- психолог | 2022-2025 | Создание комфортных условий работы и  обучения |
|  |  | Проведение социально- психологического тестирования  обучающихся (профилактика незаконного потребления  наркотических и  психотропных средств) | Проведение  профилактических мероприятий | Педагог- психолог | 2022-2025 | Создание комфортных условий работы и  обучения |
|  |  | Наличие в организации  социального педагога | Введение штата  социального | Директор | 2023-2024 | Создание комфортных  условий работы и |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | педагога |  |  | обучения |
|  |  | Наличие  психологической службы | Создание  психологической службы | Директор | 2023-2024 | Создание комфортных условий работы и  обучения |
|  |  | Наличие педагога- психолога | Организация работы педагога- психолога | Директор | 2023-2024 | Создание комфортных условий работы и  обучения |
|  |  | Наличие кабинета педагога-психолога | Оснастить кабинет психолога | Директор | 2023-2024 | Создание комфортных условий работы и  обучения |
|  |  | Наличие  автоматизированного рабочего места  педагога-психолога и социального педагога | Оснащение  рабочего места | Директор | 2023-2024 | Создание комфортных условий работы и  обучения |
|  |  | Повышение  квалификации штатных педагогов-  психологов, [социальны](https://topuch.ru/metodicheskie-rekomendacii-dlya-pedagogov-psihologov-i-sociale/index.html) [х педагогов](https://topuch.ru/metodicheskie-rekomendacii-dlya-pedagogov-psihologov-i-sociale/index.html) | Прохождение КПК | Директор | 2023-2024 | Материальное  стимулирование за высокие показатели работы |
|  |  | Антибуллинговые программы | Разработка  Антибуллинговых программ | Директор | 2023-2024 | Создание комфортных условий работы и  обучения |
|  |  | Зона отдыха | Оборудовать дополнительные зоны отдыха и  общения  разновозрастных | Директор | 2024-2025 | Создание комфортных условий работы и  обучения |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | групп |  |  |  |
|  |  | Креативное пространство  (разгрузка, игры, общение) | Разработать Положение о конкурсе  проектирования школьных  пространств | Директор | 2022-2025 | Антибуллинговые программы |