ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ГБУ ДПО РД «ДАГЕСТАНСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МО ГО «город Хасавюрт»

ДНЕВНИК

КУРАТОРА ПО НАСТАВНИЧЕСТВУ

МКОУ « ХМЛ им.А.Абукова»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образовательная организация

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия куратора по наставничеству | Эльдарова  |
| Имя  | Мадина |
| Отчество  | Зияудиновна |
| Приказ о назначении куратором по наставничеству |  |
| Должность  | Заметитель директора по НМР |
| Телефон  | 8928-528-5772 |
| Электронная почта | madina1967-2006@mail.ru |

ИНСТРУКЦИЯ по ведению ДНЕВНИКА

Дневник разработан Региональным методическим центром ЦНППМ ДИРО.

Руководитель: **Кычкина Антонина Анатольевна**, региональный куратор по наставничеству.

Специалист: Магомедова Татьяна Мутайлаевна.

Адрес: г.Махачкала, ул. Магомедтагирова, 159, каб. 117.

ГБУ ДПО РД «Дагестанский институт развития образования».

Телефон 8-928-057-07-87

Электронная почта NastavnikRMC@cpmrd.ru

Раздел «Наставничество» на сайте ГБУ ДПО РД «ДИРО» диро.рф на странице «ЦНППМ».

* Начало ведения Дневника: 15.01.2023г.
* Дневник заполняется еженедельно до 18.00 пятницы.
* Ведение Дневника значительно сократит письменные отчеты о проводимой в районе наставнической деятельности, позволит муниципальным кураторам по наставничеству иметь оперативную базу данных о проводимых мероприятиях научно-методической направленности, а РМЦ ДИРО и региональному куратору по наставничеству иметь оперативную информацию о состоянии этой деятельности в муниципалитетах, образовательных организациях.

**1.МОДЕЛЬ ШКОЛЬНОЙ СИСТЕМЫ НАСТАВНИЧЕСТВА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Деятельность | Дата утверждения |
| 1. | Модель муниципальной системы наставничества **разработана и  утверждена**  | 11.01.2023<https://s30hsv.siteobr.ru/> |
| 2. | Модель муниципальной системы наставничества **опубликована на сайте МУО/ММС** (сайт, страница) |  |
|   |   |   |
|   |   |   |

**2.НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Дата, №, электронная ссылка |
| **ФЕДЕРАЛЬНЫЙ, РЕГИОНАЛЬНЫЙ уровни** |
| 1. | «Методические рекомендации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях». Письмо Министерства просвещения РФ  | 21.12. 2021г. №АЗ-1128/08.https://диро.рф/  |
| 2. | «О внедрении целевой модели наставничества в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования в Республике Дагестан». Приказ Минобрнауки РД 14.03.2022 №05-02-1-233/22 | 14.03.2022 №05-02-1-233/22https://диро.рф/ |
| 3. | Методические рекомендации для образовательных организаций по реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников | 14.03.2022 №05-02-1-233/22, приложение №1https://диро.рф/ |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
| **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ уровень** |
| № | Наименование документа | Дата, №, электронная ссылка |
| 1. | «О внедрении целевой модели наставничества в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным и дополнительным общеобразовательным программам». Приказ УО № 153/1 от 15.12.2022 г.  и методические рекомендации | № 153/1 от 15.12.2022 https://hsv.siteuo.ru/material/266855 |
| 2. |   |   |
| 3. |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
| **ШКОЛЬНЫЙ уровень** |
|   |  Инстркуции по ведению наставничества |  № 59от.27.12.2022<https://s30hsv.siteobr.ru/> |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |

**3.РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ**

**ОО по вопросам наставничества**

**ПРИКАЗЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Дата, №, электронная ссылка |
| 1. |  Приказ о наставничестве |  <https://s30hsv.siteobr.ru/> |
| 2. |  Приказ « Об утверждении наставнических групп» |   |
| 3. |  Приказ «О наставниках» |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |

1. **ПЛАНИРОВАНИЕ**

**ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Деятельность | Дата утверждения, электронная ссылка |
| 1. | Дорожная карта ОО по реализации программы/модели наставничества |  15.01.2023<https://s30hsv.siteobr.ru/> |
| 2. | И др. планы |   |
| 3. |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |

**ИНФОРМАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**ПО РАЗРАБОТКЕ, АПРОБАЦИИ и ВНЕДРЕНИЮ НАСТАВНИЧЕСКИХ ПРАКТИК**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование образовательной организации | Тема, реализуемая ОО | Электронная ссылка на приказ |
| 1. |  МКОУ « ХМЛ им.А.Абукова» |   |  <https://s30hsv.siteobr.ru/> |
| 2. |   |   |   |
| 3. |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

**5. ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПИСЬМА**

**по организации и совершенствованию наставничества**

**в образовательной организации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название документа | Дата | Электронная ссылка на документ |
| 1. |   |   |  <https://s30hsv.siteobr.ru/> |
| 2. |   |   |   |
| 3. |   |   |   |
|   |   |   |   |
|  |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

* 1. **СОГЛАШЕНИЯ**

**о совместной деятельности по научно-методическому сопровождению педагогов/руководителей в системе наставничества**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название документа (образовательной организации) | Дата | Электронная ссылка |
| 1. | Соглашение с ДИРО |   |  <https://s30hsv.siteobr.ru/> |
|   |   |   |   |
| 2. | Соглашения с образовательными организациями (название ОО) |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

**7.БАНК/персонифицированный учёт/ НАСТАВНИКОВ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО наставника | Место работы, должность | Проблема наставничества | Кол-во наставляемых |
| **НАСТАВНИКИ, утвержденные приказами руководителя образовательной организации** |
| 1. | Эдильбаева А.А. |  учительматематики |   |  1 |
| 2. |  Аджиева М.Х. |  Учительангл.яз. |   |  1 |
| 3. | Гусейнова П.Г.  |  Учитель физ-ра |   |  1 |
|  4 |  Эльдарова М.З. | Учитель рус. яз. |   |  1 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
| **НАСТАВНИКИ, утвержденные совместным приказом органа управления образования и** **ГБУ ДПО РД «ДИРО» из числа педагогов Регионального методического актива** |
| 1. |   |   |   |   |
| 2. |   |   |   |   |
| 3. |   |   |   |   |
| 4. |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

**8.ОБУЧЕНИЕ**

**кураторов по наставничеству образовательных организаций, наставников и наставляемых на муниципальном и региональном уровне**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название семинара, вебинара, методического занятия | Дата | Охват  |
| 1. |   |   |   |
| 2. |   |   |   |
| 3. |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

9.**ТИРАЖИРОВАНИЕ**

**лучших практик по вопросам наставничества**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема опыта (лучшей практики) | Носитель опыта: место работы, должность | Формат мероприятия | Дата |
| 1. |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

**10.МЕРОПРИЯТИЯ**

**с различными целевыми группами педагогов, руководителей по вопросам наставнической деятельности**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема мероприятия  | Целевая группа | Формат мероприятия  | Охват  | Дата |
| 1. |   |   |   |   |   |
| 2. |   |   |   |   |   |
| 3. |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |

**11.МОНИТОРИНГ осуществления НАСТАВНИЧЕСТВА**

**в образовательной организации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование ОО, в которой действует система наставничества  | Создано наставнических групп (пар) - количество | Создано персонализи-рованных программ наставничества (количество) |
| 1. |  МКОУ «ХМЛ им.А.Абукова» |  4 |  4 |
| 2. |   |   |   |
| 3. |   |   |   |
| 4. |   |   |   |
| 5. |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

 На основе приказов руководителей ОО.