

Выписка из протокола совещания

Протокол №4

совещания педработников МКОУ «ХМЛ им.А.Абукова»

от 14 марта 2025г.

Присутствовали: - Педработники МКОУ «ХМЛ им.А.Абукова»- 31 человек.

Председатель – Голошапова Т.А. – директор школы.

Секретарь – Ткаченко Г.А. учитель русского языка

Повестка дня:

1. Нормы ч.6 ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Приказ Минпросвещения России от 21.07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педработниками при реализации основных общеобразовательных программ»

По вопросу повестки дня слушали: директора школы Гаджимуслимова К.А., который еще раз напомнил нормы ч.6 ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и сообщил о вступлении в силу с 1 сентября 2022 года Приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педработниками при реализации основных общеобразовательных программ».

Перечень документации, подготовка которой осуществляется педработниками при реализации основных общеобразовательных программ:

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педработников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педработников, осуществляющих функции классного руководителя).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу).

Решили:

1. Принять к сведению Перечень документации, подготовка которой осуществляется педработниками при реализации основных общеобразовательных программ в МКОУ «ХМЛ им.А.Абукова»
2. Перечень документации закрепить в должностные инструкции педагога и классного руководителя.

Решение принято единогласно.

Председатель собрания

Голошапова Т.А.

Секретарь

Ткаченко Г.А.

