Организационно-методическая деятельность

Аттестации, курсы повышения квалификации , наставничество, методические обьединения, конкурсы и фестивали проф.мастерства)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ (2023/2024 уч.год)** | | | | | | |
| **Образовательная организация: МКОУ « ХМЛ им. А. Абукова»** | | | | | | |
| *\*(в графе* ***«Целевые значения»*** *баллы проставляются ОО в зависимости от наличия или отсутствия указанного критерия)* | | | | | | |
| № | Показатели | Критерии | | Индикаторы | Целевые значения (в баллах) | |
| 1. | Наличие нормативной базы, регламентирующей методическую работу | 1.1. Положение (модель) о школьной методической службе (МС) | | наличие документа | 1 | |
|  |  | |
| Размещено на сайте ОО | | да | 1 | |
|  |  | |
| 1.2. Программа (план) деятельности МС на 2023-2024 учебный год | | наличие документа | 1 | |
|  |  | |
| Размещено на сайте ОО | | да | 1 | |
|  |  | |
| 1.3. Наличие Положений о школьных методических объединениях педагогических работников | | наличие документа | 1 | |
|  |  | |
| Размещено на сайте ОО | | да | 1 | |
|  |  | |
| 1.4. Наличие планов работы школьных методических объединений педагогов на учебный год | | наличие документа | 1 | |
|  |  | |
| Размещено на сайте ОО | | да | 1 | |
|  |  | |
| 1.5. Наличие плана работы с методическими объединениями образовательных организаций | | наличие документа | 1 | |
|  |  | |
| Размещено на сайте УО, ММС | | да | 1 | |
|  |  | |
| 1.6. Наличие приказов, регламентирующих методическую работу на школьном уровне | | наличие документа | 1 | |
|  |  | |
|  | |  |  | |
| Размещено на сайте УО, ММС | | да | 1 | |
|  | 0 | |
| 2. | Соответствие содержания и организации методической работы специфике муниципалитета | 2.1. Наличие информационного ресурса школьной методической службы (страница на сайте) | | наличие ресурса | 0 | |
| 2.2. Содержание методической работы на школьном уровне разработано с учетом образовательных результатов обучающихся | | да | 1 | |
|  | 0 | |
| 2.3. Проводятся семинары для педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА | | да | 1 | |
|  |  | |
| 2.4. Тиражируются (распрстраняются) лучшие практики по приоритетным направлениям развития системы образования | | отсутствие | 1 | |
|  |  | |
| 2.5. Размещено на сайте ОО | | да | 1 | |
|  | 0 | |
| 2.6. Проводится изучение профессиональных запросов педагогов на уровне ОО | | да | 1 | |
|  |  | |
| 2.7. Проводится диагностика профессиональных затруднений педагогов, результаты которой учитываются при планировании МР | | да | 1 | |
|  |  | |
| 2.8. Есть ответственный работник, курирующий разработку и реализацию ИОМ (индивид.образоват. маршрутов) педагогов | |  |  | |
| да | 1 | |
| 2.9. Есть педагоги, проходящие ИОМ, оформленный в соответствии с требованиями к ИОМ педагога | |  |  | |
| да | 3 | |
| 2.10. Общественный смотр методической работы в образовательных организациях проводится | |  |  | |
|  | 0 | |
| не проводился |  | |
| 2.11. Муниципальное методическое поручение (ММП) вводится | | не начато | 0 | |
| 3. | Наличие системы поддержки молодых педагогов | 3.1. Имеется план работы с молодыми педагогами | | да | 1 | |
|  |  | |
| 3.2. Работа с молодыми педагогами на школьном уровне проводится постоянно и эффективно | | да | 1 | |
|  |  | |
| Размещено на сайте ОО | | да | 1 | |
|  | 0 | |
| 3.3. Молодые педагоги (стаж от 0 до 3 лет), охваченные методическим сопровождением на школьном уровне | | 3 |  | |
|  | 100% | |
| 4. | Система аналитической деятельности | 4.1. Ежегодно анализируется состояние методической работы на школьном уровне. Имеется справка/отчет за прошедший учебный год | | да | 1 | |
|  |  | |
| 4.2. Проводится Публичный отчет руководителя ММС о деятельности перед педагогами и руководителями ОО | |  |  | |
| да | 0 | |
| 4.3. Проводятся плановые выходы ШМС на уроки/мероприятия, в период которых анализируется состояние методической работы ОО | | да | 1 | |
|  |  | |
| 4.4. Имеются справки, приняты управленческие решения по итогам посещений | | да | 1 | |
|  |  | |
| Обучение на курсах повышения квалификации | | | | | | |
| 1. | Охват педагогов различными курсами | Курсы повышения квалификации (указать количество за 2023-2024 уч.год - с 1 сентября по 31 мая) | всего педагогов в ОО | | |  |
| прошли курсы в 42,3% | | | 14 |
| Руководитель ОО/ДОУ/УДО | всего в районе  прошел курсы | | |  |
| да |
|  | | |  |
| Заместители руководителей | всего 3 | | | да |
| прошли курсы 100 % | | |  |
| Методисты ДОУ |  | | | нет |
|  | | |  |
| Заместители директоров УДОД | Всего 0 | | | нет |
| прошли курсы | | |  |
| Классные руководители | всего 16 | | |  |
| прошли курсы в 0% | | |  |
| Социальные педагоги | всего 1/ | | |  |
| прошли курсы в 100% | | |  |
| Педагоги-психологи | всего 1 | | |  |
| прошли курсы в 100% | | |  |
| Советники директоров по воспитанию | всего 1 | | |  |
| прошли курсы 100 % | | |  |
| Учителя родных языков | 100% | | |  |
|  | | |  |
| Учителя начальных классов | 0 | | |  |
|  | | |  |
| Учителя русского языка и литературы | всего в 5 | | |  |
| прошли курсы 100% | | |  |
| Учителя математики | всего 4 | | |  |
| прошли курсы 100% | | |  |
| Учителя информатики | всего 2 | | |  |
| прошли курсы 100 % | | |  |
| Учителя физики | всего 2 | | |  |
| прошли курсы 100 % | | |  |
| Учителя химии | всего 2 | | |  |
| прошли курсы 100 % | | |  |
| Учителя биологии | всего 2 | | |  |
| прошли курсы 100 % | | |  |
| Учителя географии | всего в ОО | | |  |
| прошли курсы в % | | |  |
| Учителя истории и обществознания | всего в 4 | | |  |
| прошли курсы 100 % | | |  |
| Учителя иностранных языков | всего 3 | | |  |
| прошли курсы 100 % | | |  |
| Учителя физкультуры | всего 2 | | |  |
| прошли курсы 100 % | | |  |
| Учителя ОБЖ | всего 1 | | |  |
| прошли курсы 100 % | | |  |
| Учителя технологии | всего 2 | | |  |
| прошли курсы 100 % | | |  |
| Учителя музыки | всего 1 | | |  |
| прошли курсы в 100% | | |  |
| Учителя ИЗО | всего 1 | | |  |
| прошли курсы 0 % | | |  |
| и др. | всего в ОО | | |  |
| прошли курсы в % | | |  |
|  |  |  | | | | |
| Должность | Эльдарова М.З.-заместитель директора по НМР  2.05.2024 | | | | |
| Дата заполнения |  | | | | |

Методическое сопровождение подготовки

к ГИА 2024 года в ХМЛ

**Организация  научно-методического сопровождения педагога к ЕГЭ - основа  повышения качества образования в образовательном учреждении**

**Основные направления  методического сопровождения педагога**

   Основным отличием новой формы аттестации от традиционных экзаменов является то, что она носит характер независимой «внешней» оценки качества подготовки выпускников. Она представляет собой новую форму организации выпускных экзаменов с использованием заданий стандартизированной формы, выполнение которых позволяет установить уровень освоения федерального государственного стандарта основного общего образования с использованием механизмов независимой оценки знаний.

**Важным условием успешной подготовки учителя к ГИА является знание им нормативно-правовых документов,  регламентирующих  проведение ГИА:**

Кроме этого, необходимо знание  учителем-предметником утвержденных документов, регламентирующих структуру и содержание контрольных измерительных материалов (КИМ) основного  государственного экзамена по  учебным предметам, в которые входят:

* кодификаторы
* спецификации.
* демонстрационные варианты

В кодификаторах дается систематизированный перечень требований к уровню подготовки выпускников и проверяемых элементов содержания.

Из спецификаций можно узнать, какова структура и содержание КИМ (как распределены задания по объектам проверки и уровню сложности), система оценивания работы, условия проведения экзамена.

Демонстрационные варианты представляют собой образцы КИМ ОГЭ и ЕГЭ, составленные в соответствии со спецификацией.

              ГИА - это не только основная форма итоговой аттестации обучающихся, но это также одна из форм оценивания качества  профессиональной деятельности педагога. Каждый учитель стремится к тому, чтобы обучаемые продемонстрировали на экзамене как можно более высокий уровень предметной подготовки.

              На наш взгляд, на первом месте стоит предметная, или содержательная готовность учителя. Работа в 8-11 классах требует от учителя-предметника высокой квалификации, отличного знания своего предмета и умения транслировать свой опыт обучаемым, чтобы суметь подготовить их к успешной сдаче ГИА.  Как показывает опыт, даже учителя высшей квалификационной категории с большим опытом работы иногда не могут добиться высоких  результатов  ГИА.  На наш взгляд, эта  проблема напрямую связана с низким уровнем информационной готовности учителя, незнание им  структуры, процедуры проведения и нормативно-правовой базы ГИА.  Кроме этого, возникает и  психологическая  неготовность - внутренняя настроенность на определённое поведение, которая передается  ученикам и не  всегда способствует  успешной сдаче экзаменов.

        Таким образом, для подготовки обучаемых к итоговой аттестации и  успешной сдачи  ОГЭ и ЕГЭ необходимы следующие условия:

1. Информационная готовность учителей

2. Предметная (содержательная) готовность

3. Психологическая готовность

            Следовательно, направлениями  методического сопровождения педагога  при подготовке к ГИА должны стать учебно-методическая, информационно-методическая и организационно-методическая деятельность.

1. **Учебно-методическая деятельность**

Методическое сопровождение ГИАосуществляется на основе подробного анализа итогов  ГИА за прошлый год  с выявлением недостатков, определением проблемных вопросов и  путей их решения. Проанализировав полученные результаты, руководители школьного методического объединения, учителя-предметники продумывают пути и средства устранения выявленных недостатков в подготовке учащихся к аттестации в текущем году.

На заседаниях  ШМО учителей в октябре рассматриваются следующие вопросы:

* включение в планы работы  ШМО вопросов, касающихся подготовки к ГИА.
* утверждение индивидуальных планов учителей по подготовке учащихся к ГИА
* диагностика учащихся  9 и 11  классов для установления уровня остаточных знаний и степени усвоения программного материала через проведение административных, диагностических работ.
* постоянный мониторинг  предметных результатов ( в течение года)
* разработка индивидуальных карт сопровождения обучаемых
* разработка индивидуальных образовательных маршрутов обучаемых
* Курсовая переподготовка и повышение квалификации учителей-предметников.
* Планирование образовательной деятельности
* Разработка (корректировка) образовательных программ, учебно- тематических планов, дидактического и методического обеспечения

**2. Информационно-методическая деятельность**

* Изучение нормативно-правовых документов различных уровней по организации и проведению ГИА.
* Анализ методических рекомендации по итогам ГИА в прошлом году и по подготовке в текущем году на заседаниях  ШМО
* Проведение педагогических  и методических советов по сопровождению ГИА.
* Организация консультаций (адресная помощь учителям, испытывающим трудности при подготовке к ГИА)

**3.Организационно-методическая деятельность**

* Обобщение и распространение эффективного опыта учителей по подготовке к экзамену в форме творческих мастерских, мастер-классов, открытых уроков.
* Распространение опыта использования информационно-коммуникативных технологий в вопросах подготовки к ГИА; внедрение компьютерных средств обучения: электронных учебников.
* Работа с молодыми специалистами в целях повышения их профессионального мастерства.
* Обмен опытом, анализ типичных ошибок, допущенных выпускниками в ходе ГИА, разработка контрольно-измерительных материалов различных видов для осуществления промежуточного итогового контроля на основе спецификации, кодификатора, примерного плана экзаменационной работы, обсуждение вопросов, связанных с подготовкой обучаемых к аттестации на выездных заседаниях РМО.
* Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, научно-методических конференциях.
* Проведение мастер-классов , консультаций по повышению психологической компетентности учителей;
* Проведение тренингов по профилактика конфликтных ситуаций  в экзаменационный период
* **.Внутришкольная модель научно-методического сопровождения педагогов при подготовке к ЕГЭ**

Достижение высокого качества образования возможно при условии эффективной работы руководства школы и всего педагогического коллектива, так как основные направления реализации политики школы в области качества требуют:

* понимания руководителями и педагогами роли качества в решении образовательных, научно-методических, социальных и иных проблем, вытекающих из деятельности в школе;
* совершенствования методов менеджмента качества образовательного процесса руководителями и педагогами;
* совершенствования правовых и организационно-методических условий, позволяющих успешно решать задачи в области качества;

                На достижение нового качества образования в каждом образовательном учреждении непосредственно влияют следующие факторы: качество условий и качество процесса. К условиям относятся уровень профессиональной компетентности педагогического коллектива, качество организации научно-методической работы. Качество процесса зависит от качества учебных занятий и специфики организации воспитательного процесса. Ключевым фактором успеха, который позволит решить поставленные задачи, являются педагогические кадры.

**Формы научно-методического сопровождения педагога**

          Пристальное  внимание  должно уделяться совершенствованию форм научно-методического сопровождения и методической поддержки. Широкое распространение получают такие формы сопровождения как: консультирование, тьюторство, методическая помощь в организации творческих групп при подготовке к педсовету,  к профессиональным конкурсам. Важное значение придается информационной поддержке педагогов, которая обеспечивает эффективное и оперативное ознакомление с научно-методической информацией, нормативно-правовыми и управленческими документами, а также своевременным поступлением информации в базу данных. Эти данные становятся доступными для самого широкого круга пользователей. В методическом кабинете школы имеется необходимая методическая литература, журналы, пособия, справочный материал. Создание банка информационных материалов  также способствуют обновлению образовательного процесса школы: «Современные педагогические технологии», «Современный урок», «Предпрофильная подготовка», «Профильное обучение», «Методический портфель» и др.

При обучении педагогов используются методы и технологии, основанные на деятельностном подходе:

* каскадная технология — обучение строится в виде расширяющегося каскада путем передачи и тиражирования информации;
* технология погружения — это образовательное мероприятие, проводимое в режиме погружения, основанное на деятельностном включении участников в решение практических задач;
* технология поиска новых знаний на основе опыта — совместное решение ситуационных задач на основе личного педагогического опыта;
* метод мозгового штурма — включение участников в решение важных практических задач.

В организации научно-методического сопровождения важным условием является распределение прав, полномочий и ответственности между всеми участниками научно-методической деятельности. Управление в форме сопровождения носит демократический характер, в его основе лежит соблюдение принципов диалога:

* установление обратной связи педагогами;
* создание позитивной командной атмосферы;
* ориентация на поиск самого эффективного решения проблемы;
* повышение внутренней мотивации педагогов;
* повышение ответственности всех участников ОП за принятые решения.

Делегирование управленческих полномочий руководителям структурных подразделений способствует повышению ответственности, развивает активность педагогов. Ведущая роль в управлении методической работой как целостной системой принадлежит Методическому совету школы, который координирует работу различных структурных подразделений. Он является главным консультативным органом школы по всем вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса. На заседания методического совета выносятся важные вопросы, связанные с управлением образовательным процессом школы, вырабатываются предложения по их реализации, а затем эти предложения претворяются в жизнь предметными методическими объединениями, творческими группами, лабораториями и другими структурными подразделениями.

На тактическом уровне организационно-методическое руководство осуществляется на уровне методических объединений. Работа методических объединений строится в соответствии с «Положением о школьном методическом объединении», функция МО — организация непрерывного образования педагогических кадров. Одним из основных направлений деятельности МО является работа над единой методической темой, которая связана с единой методической темой школы. С учетом методической темы определяется цель и задачи, планируется содержание работы, определяются формы работы. В практику работы методических объединений все шире внедряются нестандартные формы работы: заседания «круглого стола», обучающие семинары-практикумы, защита проектов, панорама педагогических идей и находок, проведение Дней открытых дверей, «открытых» уроков для коллег из других филиалов, мастер-классов.

**Основные аспекты планирования деятельности педагога**

**при подготовке к ГИА**

      Планирование деятельности педагога при подготовке к итоговой аттестации должно учитывать организационный, предметно-содержательный, психолого-педагогический аспекты. Для обеспечения своевременной подготовки обучаемых к итоговой аттестации важна подготовка (или самоподготовка) педагога в рамках организационного аспекта:

* Анализ педагогом   КИМов (контрольно-измерительных материалов), спецификации, кодификаторов элементов содержания и требований к уровню подготовки выпускников.
* Систематическая работа с официальными сайтами, с целью получения методической поддержки и ознакомления с демоверсиями и изменениями в содержании и структуре КИМов .
* Разработка или коррекция рабочей программы по предмету:

1. выделение резервного времени на уроках для создания системы повторения изученного материала;
2. выделение резервного времени для уроков обобщения и систематизации полученных знаний;
3. определение места в планировании для проведения тестовых форм работы как обучающего, так и контролирующего характера;
4. разработка и подборка заданий в контексте учебно-тематического планирования на основе уровневой дифференциации

* Поиск новых форм взаимодействия обучаемых по подготовке к итоговой аттестации во внеурочное время и через самостоятельную деятельность.

         Очевидно, что для повышения эффективности подготовки к итоговой аттестации учитель должен быть готов организовывать систему внутренней оценки (текущей, промежуточной, итоговой) достигаемых результатов всех уровней. При организации системы контроля необходимо учитывать формы контроля.

При подготовке к итоговой аттестации наиболее эффективно сочетать  тестовый контроль знаний с традиционными письменными проверочными и контрольными работами. Контроль знаний должен носить рефлексивный характер и следовать схеме: теоретический блок - практические занятия- диагностический тест-работа над ошибками - контрольный тест- индивидуальные консультации.

        Задача учителя – в условиях “обучения всех”, прежде всего, научить каждого на максимально возможном для него уровне. Дифференциация обучения позволяет обоснованно и эффективно вести работу с обучаемыми, выстраивать индивидуальные траектории их обучения и развития. В основе уровневой дифференциации лежат два основных принципа.

Первый – это достижение всеми обучаемыми уровня обязательной подготовки, второй – создание условий для усвоения материала на более высоких уровнях теми школьниками, которые проявляют интерес к предмету и желание освоить больше. Важно, чтобы каждый обучаемый определил для себя планируемый результат, на какую отметку он должен сдать экзамен. Это не означает, что “потолок” должен занижаться, или оставаться неизменным, но на него нужно ориентироваться как обучаемому, так и учителю. Учителю необходимо ставить опережающую цель: дать “на выходе” для обучаемого результат выше, чем планировалось.

               Применение  технологии внутриклассной дифференциации дает возможность эффективно работать со слабоуспевающими обучаемыми, направляя их на достижение базового уровня. При составлении дидактических материалов необходимо четко определять задания базового уровня и повышенного. Как показывает практика, проведение индивидуальных и групповых консультаций при подготовке к аттестации результативнее коллективных.

**Аналитическая справка по профориентационной работе**

**в МКОУ «ХМЛ им.А.Абукова»**

Организация профориентационной работы в школе является важным направлением в структуре учебно-воспитательной работы и направлена на обеспечение социальных гарантий в вопросах профессионального самоопределения учащихся.

При организации профориентационной работы в школе соблюдаются следующие принципы:

1) Систематичность и преемственность - профориентационная работа ведётся с обучающимися с 6 по 9 класс, особое внимание уделяется выпускникам 8 и 9 классов.

2) Дифференцированный и индивидуальный подход к обучающимся в зависимости от возраста и уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости.

3) Оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с обучающимися и родителями.

4) Взаимосвязь школы, семьи, профессиональных учебных заведений, учреждений дополнительного образования.

5) Связь профориентации с жизнью (органическое единство потребностями общества в кадрах).

В школе отрабатывается система профориентационной работы, задачами которой являются:

* выработка у школьников сознательного отношения к труду,
* профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда;
* умение анализировать свои возможности и способности.

Созданная в школе система работы с учащимися и родителями предусматривает начало профессионального самоопределения уже в 6 классе, что позволяет осуществлять комплексный подход к созданию развивающей среды для учащихся. Профориентационная работа основана на постоянном взаимодействии администрации, классного руководителя, социального педагога с учащимися и их родителями.

**Профориентационная работа в лицее включает 2 этапа:**

***1 этап –6-7 классы.*** Учащиеся знакомятся с миром профессий через такие формы работы, как экскурсии, беседы, утренники, устные журналы, встречи с интересными людьми, просмотр открытых профориентационных онлайн уроков, конкурсы рисунков, ролевые игры.

Данные формы работы позволяют учащимся более подробно изучить мир профессий, представить себя в этом мире. Учащиеся 6-7 классов изучают многообразие рабочих профессий, делают первые шаги в проектной деятельности. В ходе данной работы собран материал о профессиях родителей. Учащиеся 6-7 классов в ходе классных часов знакомились с миром профессий.

***На 2 этапе – 8-9 классы.*** Работа предусматривает целенаправленную профориентационную работу среди учащихся, направленную на содействие осознанному выбору профиля обучения, а в дальнейшем и профессии. Учащиеся изучают профессии, которые наиболее востребованы на рынке труда, знакомятся с профессиями, требующими повышенной моральной ответственности: сотрудник внутренних дел, спасатель, работник МЧС, здравоохранения, образования.

Используются различные формы работы с учащимися данной ступени: беседы, информирование о способах получения желаемого образования, требованиях профессии к человеку, оплате труда.

В ходе работы факультатива в 8 классе было проведено профориентационное тестирование, направленное на отбор на различные типы профессий в соответствии с классификацией типов профессий Е.А.Климова.

В течение учебного года учащиеся 5-9 классов были участниками открытых профориентационных уроков «ПроеКТОрия» и открытых уроков, после просмотра которых были разработаны индивидуальные образовательные маршруты с учетом рекомендаций и пройденного тестирования.

Важным звеном в профориентационной работе школы является работа с родителями. Родители обычно принимают активное участие в определении жизненных и профессиональных планов своих детей. Вместе с тем, вопросы выбора профессии и определения путей образования представляет трудную задачу как для самих обучающихся, так и их родителей (законных представителей). На родительских собраниях и классных часах в 8 и 9 классах, во время индивидуальных консультаций- классные руководители поднимал вопросы о важности правильного выбора дальнейшего образования детей с учетом требований современного рынка труда.

За 2023-2024 учебный год согласно плану «Россия мои горизонты » были организованы следующие мероприятия:

- Родительское собрание посвященное единой модели профориентации школьников. Речь шла о том, для чего нужна профориентация, какова роль родителей в профориентации, как родителю говорить с ребенком о профессиях и вообще строить доверительный диалог.

- Проводились уроки Проектория

- Классные часы «Кем я хочу стать»

- приняли участие в профориентационной акции «День IT- знаний 2023 »